



Ministero della Cultura
DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI ABRUZZO

Oggetto: D.Lgs. 22 gennaio 2004, n.42 e s.m.i. artt. 106-110. Concessioni in uso dei beni culturali. Disposizioni sulle modalità di richiesta e rilascio.

Chieti (CH) – Parco archeologico, Arena, Piazza di Resta e spazi di completamento afferenti il Museo archeologico nazionale La Civitella di Chieti a favore dell'Istituzione Deputazione Teatrale Teatro Marrucino; programma degli eventi 2021 in allegato.

La presente concessione in uso è compresa nel periodo dal 01.07.2021 al 30.09.2023 e si intende rinnovabile.

Richiesta Prot. n. 0134/21 del 30.04.2021

- a) Le richieste di concessione in uso dei beni culturali devono essere presentate a questa Direzione Regionale Musei Abruzzo con congruo anticipo, vista la necessità di valutare opportunamente la domanda, nonché verificare la disponibilità dei luoghi e del personale in servizio. Le domande per la concessione in uso di spazi e di immagini fotografiche devono pertanto pervenire all'Ufficio del Dirigente della Direzione Regionale Musei Abruzzo almeno 40 giorni prima dell'evento o del ritiro dell'immagine. Farà fede in tal senso la data del protocollo di questa Direzione Regionale Musei Abruzzo. Le richieste pervenute senza il necessario anticipo di tempo non saranno soddisfatte.
- b) La domanda è quindi trasmessa al Direttore della Direzione Regionale Musei Abruzzo ed al Responsabile dei Servizi per il Pubblico.
- c) Il Responsabile dei Servizi per il Pubblico istruisce la pratica e, dopo aver acquisiti anche via e-mail i pareri dei Funzionari a vario titolo coinvolti per il rilascio della concessione in uso (direttori dei musei, responsabili tecnici, etc.) determina gli importi:
 - del canone e delle spese forfait utenze sulla base del tariffario, così come proposto da Dirigente della Direzione Regionale Musei Abruzzo;
 - del deposito provvisorio cauzionale;
 - delle somme relative alle prestazioni del personale della Direzione Regionale Musei Abruzzo in servizio conto terzi;
 - prepara l'atto di Concessione, che deve essere sottoscritto dal richiedente per il successivo inoltro alla firma del Dirigente della Direzione Regionale Musei Abruzzo almeno 7 gg. prima dell'evento o del ritiro dell'immagine.
- d) I files dell'Atto di Concessione, delle Condizioni Generali e dell'eventuale Convenzione per le prestazioni del personale sono inviati via e-mail ed in formato Word alla Segreteria del





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI ABRUZZO

Dirigente della Direzione Regionale Musei Abruzzo, in modo da consentire eventuali correzioni ed integrazioni.

- e) Il Richiedente deve sottoscrivere la seguente documentazione:
1. Condizioni Generali;
 2. Atto di Concessione;
 3. Convenzione in conto terzi per la prestazione professionale del personale interno all'Amministrazione
 4. I documenti dei punti 1) e 3) fanno parte integrante dell'Atto e pertanto devono essere siglate tutte le pagine che li compongono.
- f) L'occupazione degli spazi deve avvenire solo dopo la presentazione della ricevuta attestante l'avvenuto pagamento del canone e spese forfait utenze, del deposito provvisorio cauzionale ove contemplato, del versamento su Codice Iban fornito dal MEF - Direzione Generale Bilancio delle somme dovute al personale della Direzione Regionale Musei Abruzzo che presta servizio in conto terzi durante l'evento e della eventuale assicurazione richiesta a copertura dei danni verso terzi. Versamento canone non presente.

**CONDIZIONI GENERALI
PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DEGLI SPAZI E DEI SERVIZI IN CONSEGNA ALLA
DIREZIONE REGIONALE MUSEI ABRUZZO**

Art. 1

Le presenti Condizioni Generali di Contratto regolano le modalità e i termini di concessione in uso temporaneo degli spazi e dei servizi in consegna alla Direzione Regionale Musei Abruzzo.

Art. 2

La Direzione Regionale Musei Abruzzo, ai sensi degli artt. 106 e 107 del D.lgs. 42/2004, concede a Istituzione Deputazione Teatrale Teatro Marrucino con sede legale in Via Cesare De Lollis n. 1 O, 66100 Chieti (CH) P.IVS 00098000698, rappresentata dal titolare firmatario Presidente e legale Rappresentante Ing. Giustino angeloni, di seguito denominato "RICHIEDENTE", gli spazi "Arena; Piazza Di Resta e spazi di completamento del Parco archeologico afferenti al Museo Archeologico Nazionale d'Abruzzo La Civitella di Chieti (CH)" (programma eventi della prima stagione in allegato al presente atto) per serie di spettacoli di Prosa e Concertistica dal giorno 01.07.2021 al giorno 30.09.2023, con inizio spettacoli dalle ore 20.00 sino indicativamente alle ore 24.00. La Direzione Regionale Musei Abruzzo riconosce e concede al richiedente il diritto di apporre all'interno degli spazi concessi sopra descritti il materiale necessario alla promozione degli eventi/manifestazioni.





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI ABRUZZO

Art. 3

La concessione che viene rilasciata è incedibile e intransferibile. È fatto espresso divieto di subconcessione, di comodato, di cessione di contratto e di qualsiasi atto o comportamento teso a modificare la qualità e titolarità del richiedente. Gli spazi concessi devono essere utilizzati solamente per lo svolgimento delle manifestazioni il cui titolo e le cui caratteristiche sono indicate nell'unito Atto di concessione che fa parte integrante del presente testo e di quelle di anno in anno sottoposte al parere della Direzione Regionale Musei Abruzzo. In caso di intervenuta scadenza dei termini temporali previsti nell'Atto di concessione, l'eventuale nuova richiesta di uso del bene, pur se per la medesima destinazione, avverrà con l'avvio di un nuovo procedimento.

Art. 4

Il richiedente si impegna a trasmettere a questa Direzione Regionale Musei Abruzzo con un anticipo di almeno 30 giorni il prospetto esecutivo delle manifestazioni, completo dei dati relativi agli impianti tecnici che il concessionario intende utilizzare.

Art. 5

L'introduzione negli spazi concessi, da parte del richiedente, di macchinari, strumenti, addobbi, scenografie, cartelli, locandine, ecc, che potrebbero causare danni alle strutture architettoniche di proprietà della Direzione Regionale Musei Abruzzo e ai beni ivi conservati, non potrà avvenire senza il preventivo e discrezionale consenso del concedente.

Il richiedente si impegna a non alterare o manomettere le misure di sicurezza già esistenti e a fornire alla direzione del Museo un elenco del proprio materiale e delle proprie apparecchiature utilizzate durante lo svolgimento dell'evento.

Il richiedente si impegna altresì a utilizzare apparecchiature rispondenti alle vigenti normative in materia di tutela della salute e della sicurezza stabilite dal D. Lgs. 81/2008 e di impiegare o a fare impiegare personale in regola con tutte le normative vigenti e previste dal Diritto del lavoro. In ogni caso, l'introduzione dei materiali di cui ai commi precedenti non sarà ammessa qualora comporti alterazione o manomissione delle strutture e degli arredi ovvero comprometta la sicurezza degli ambienti.

Il richiedente dovrà inoltre munirsi a proprie spese di tutte le licenze ed autorizzazioni necessarie per gli adempimenti previsti dal D.M. 22/02/96 n.261 del Ministero dell'Interno, in relazione ai servizi di vigilanza ed antincendio per manifestazione e intrattenimento; copia della domanda e del versamento dovuto ai VV.FF. dovrà essere preventivamente consegnata al concedente, intendendosi esclusa ogni responsabilità del concedente per eventuali omissioni o inosservanze a tali disposizioni. Il richiedente assicura a proprie spese l'adempimento ad eventuali obblighi SIAE.

Art.6

Durante tutte le operazioni di insediamento del cantiere da parte del richiedente per la realizzazione degli eventi / manifestazioni e fino alla consegna dei luoghi nello *statu quo ante* al concedente, oltre





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI DIREZIONE REGIONALE MUSEI ABRUZZO

al personale utilizzato dal richiedente, dovranno essere impiegate per la vigilanza e la tutela degli spazi e del bene culturale all'interno degli stessi conservati le previste unità di personale di area II (addetti alla vigilanza o altro profilo e operatore tecnico) della Direzione Regionale Musei Abruzzo, secondo lo schema di servizio in allegato alla presente concessione in uso. La retribuzione oraria lorda concordata alla data dell'evento sarà per la presente concessione quella stabilita in sede di contrattazione sindacale locale del 09 giugno 2019 regolata da apposita Convenzione. La retribuzione sarà a totale carico del richiedente secondo gli schemi allegati.

Art.7

1.)

Ai sensi delle norme vigenti in materia di responsabilità e assicurazione verso terzi, il richiedente assume la responsabilità di danni a persone e a cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia per quelli che esso dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse, sollevando il concedente da ogni responsabilità a riguardo.

2.)

Il richiedente deve presentare a tale scopo, a garanzia degli obblighi assunti con la stipula dell'atto: a) un **titolo A.C. non trasferibile quale deposito provvisorio cauzionale per un importo pari a € 10.000,00 (euro diecimila/00)**. L'importo richiesto è solo una quota parte del valore degli interventi parzialmente sostitutivi del canone di concessione stabilito nel tariffario e con garanzia prestata a decorrere dall'allestimento fino alla dichiarazione di liberatoria dagli obblighi rilasciata da questa Direzione Regionale Musei Abruzzo.

Il titolo deposito garantirà la copertura degli eventuali danni, che saranno accertati da questa Direzione Regionale Musei Abruzzo, ai locali, alle attrezzature e agli arredi, e/o dell'inadempimento dell'obbligo di riconsegnare i locali e spazi utilizzati nello stato antecedente la concessione.

La restituzione del titolo deposito avverrà solo una volta accertato quanto sopra dettagliatamente espresso e previo riscontro attraverso il sistema della timbratura elettronica, "controllo a consuntivo", di quanto effettivamente dovuto da parte del Concessionario per le prestazioni al personale dipendente dalla Direzione Regionale Musei Abruzzo, come da Convenzione sottoscritta. Tale riscontro consente per ambo le parti contraenti, di determinare correttamente gli importi dovuti al fine di evitare il verificarsi di differenze, sia in eccesso che in difetto, tra le somme versate dai terzi concessionari o autorizzati e le prestazioni effettivamente erogate.

Il Concessionario deve inoltre accendere specifica polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso Terzi (per sinistri, danni a persone e cose) con massimale commisurato al rischio e comunque non inferiore a **Euro 2.000.000,00 (euro duemilioni/00)** con validità dal giorno precedente al primo allestimento e comprensivo del giorno successivo all'ultimo disallestimento.

Art.8

La gestione della strumentazione tecnica è a cura di personale tecnico di fiducia del concedente.

Art.9

Se il richiedente rinuncia alla manifestazione almeno 7 giorni prima dell'occupazione degli spazi, ne





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI DIREZIONE REGIONALE MUSEI ABRUZZO

dovrà dare disdetta scritta al concedente, il quale avrà diritto al pagamento del 10% dell'importo della concessione; inoltre, se la rinuncia avviene dopo l'occupazione degli spazi, la cauzione rimarrà a garanzia fino alla constatazione degli eventuali danni arrecati al concedente e salva comunque la responsabilità per eventuali danni maggiori.

Una volta firmato l'atto di concessione, il canone di concessione già versato non potrà essere restituito.

Art.10

La Direzione Regionale Musei Abruzzo può revocare la concessione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico con preavviso da comunicare al concessionario almeno 10 gg. prima del presunto inizio della manifestazione; il concessionario potrà pretendere la sola restituzione del canone versato, e della cauzione, senza addebito di alcun onere di qualsivoglia natura.

Art.11

Il periodo richiesto per l'utilizzo degli spazi concessi è il seguente: **dalle ore 08.00 del giorno 01.07.2021 per inizio montaggio strutture in area cantiere sino a completamento smontaggio strutture e riconsegna spazi entro le h. 24:00 del 30.09.2023.** Ogni diverso orario dovrà essere preventivamente concordato con il responsabile della struttura interessata, contestualmente alla prenotazione degli spazi e comporterà addebiti supplementari a carico del richiedente.

Art. 12

A seguito delle disposizioni contenute nei vari DPCM del Governo e relativi protocolli di sicurezza dovuti alla situazione emergenziale da Covid-19 e fino a nuove disposizioni governative la presenza nell'Arena può contenere sino ad un massimo di mille persone (1000). Allo stesso modo devono essere rispettate le citate prescrizioni per tutti gli altri spazi al pubblico.

Art.13

Al termine del periodo di utilizzo, gli spazi, le sale e le attrezzature tecniche del concedente dovranno essere restituiti nelle stesse condizioni in cui vengono consegnati ed entro il termine stabilito dalla concessione.

Le operazioni di pulizia, lo smaltimento dei rifiuti, la sistemazione e rimozione di suppellettili e opere saranno a carico del richiedente.

In caso di ritardo nella riconsegna degli spazi nello *statu quo ante*, il richiedente si obbliga a risarcire il danno al concedente in misura pari al canone dell'eventuale successivo utilizzatore, con un minimo giornaliero pari al canone pro die di cui al presente contratto.

Il richiedente sarà ritenuto responsabile degli eventuali danni a cose o persone, ammanchi e manomissioni verificatisi durante il periodo di utilizzo delle sale e/o degli spazi concessi, offrendo a tal fine manleva a favore del concedente.

Art.14

Il richiedente dichiara di aver preso visione degli spazi richiesti in concessione, dello stato dei luoghi e delle attrezzature e di accettarle senza riserve.





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI ABRUZZO

Il concedente declina ogni responsabilità inerente alla custodia di beni mobili di proprietà del richiedente o di terzi depositati in conseguenza della manifestazione e ai danni da chiunque arrecati a tali beni mobili. Saranno effettuate dal personale di questa Direzione Regionale Musei Abruzzo le operazioni di apertura e chiusura dell'ingresso, previo controllo dell'uscita del pubblico

Art.15

A valere quale clausola risolutiva espressa ex art. 1456 del c.c. , si attribuisce al concedente la facoltà di risolvere il contratto qualora il richiedente non adempia ad una delle seguenti obbligazioni:

- obbligo di corrispondere le somme pattuite nei termini previsti nella concessione;
- obbligo di rispettare le condizioni qui vi previste;
- obbligo di munirsi delle coperture assicurative, delle licenze ed autorizzazioni eventualmente richieste.

Art.16

Le manifestazioni culturali senza fine di lucro per le quali la Direzione Regionale Musei Abruzzo concede l'uso gratuito degli spazi esigono comunque il rispetto di quanto stabilito dagli artt. dal 2 al 15.

Art.17

Per tutte le controversie derivanti dall'interpretazione o dall'esecuzione del presente atto non risolte in via stragiudiziale è competente in via esclusiva il Foro di Chieti.

Le presenti Condizioni fanno parte integrante dell'unità Concessione.

Non verrà consentito l'utilizzo degli spazi richiesti senza il rispetto di tutto quanto sopra previsto e stabilito.

Con l'accettazione del presente regolamento e la successiva sottoscrizione dell'atto di concessione degli spazi, il richiedente si assume ogni responsabilità di ordine tecnico, finanziario, civile e penale relativamente ad ogni aspetto organizzativo dell'evento e per gli eventuali danni diretti o indiretti a persone e cose.

Chieti, 20.07.2021

Il Dirigente della Direzione Regionale Musei Abruzzo *ad interim*
Dott.ssa Mariastella MARGOZZI

PER ACCETTAZIONE

Deputazione Teatrale Teatro Marrucino

Il Direttore Amministrativo

Il Presidente

Ing. Giustino Angeloni

