

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE
PER LA DIREZIONE ARTISTICA
DELLA DEPUTAZIONE TEATRALE TEATRO MARRUCINO**

In data 09.01.2020 presso la sede del Committente sita a Chieti (CH) in Via Cesare de Lollis, n° 1, con la presente scrittura privata

tra

l'Istituzione **Deputazione Teatrale Teatro Marrucino** con sede a Chieti in Via Cesare de Lollis, n° 10, Codice Fiscale 00098000698, nella persona del Direttore Amministrativo Dott. Cesare Di Martino, nato in Svizzera il 17/10/1967 e residente a Gissi (CH) in Via Crocetti, 33, Codice Fiscale DMRCSR67R17Z133L, di seguito indicato anche *Deputazione Teatrale* o *Committente*;

e

il M° Pellegrino Ettore nato in Svizzera il 06/03/1970 e residente in Pescara (PE) in Via Solferino, 43 - Codice Fiscale PLLTTR70C06Z133K, partita IVA 09877580580, matricola ENPALS 1033377, di seguito indicato anche come *Direttore Artistico*;

congiuntamente anche *le Parti*

Premesso che

- a) la Deputazione Teatrale svolge attività di spettacolo dal vivo, segnatamente nei settori della lirica, della concertistica, della prosa, della danza e di altre forme artistiche riconducibili a "rappresentazione teatrale";
- b) il Committente, quale Teatro Lirico di Tradizione riconosciuto dal MIBACT, necessita di dotarsi della figura professionale di "Direttore Artistico" con riferimento al servizio di ideazione, direzione e rappresentazioni dei programmi e delle manifestazioni di spettacolo dal vivo, primariamente per il segmento della lirica;
- c) il Consiglio di Amministrazione della Deputazione Teatrale Teatro Marrucino con Deliberazione n. 02 del 08.08.2019 ha stabilito di indire, nelle modalità previste dal Regolamento di funzionamento, una procedura pubblica per raccolta di manifestazioni di interesse per l'incarico di Direttore artistico della Istituzione Deputazione Teatrale Teatro Marrucino di Chieti;
- d) in forza della citata Deliberazione, il Direttore Amministrativo, ha adottato con propria Determinazione n. 0110/2019 del 30.08.2019 lo schema di contratto che quivi si intende integralmente richiamato per le parti non in contrasto con la vigente legislazione;
- e) il Consiglio di Amministrazione della Deputazione Teatrale Teatro Marrucino, con Deliberazione n. 05 del 07.11.2019, udito il Sindaco e per tutte le motivazioni



espresse nel deliberato, ha stabilito di affidare l'incarico di Direttore Artistico della Deputazione Teatrale Teatro Marrucino, per il biennio 2020-2021, al M° Ettore Pellegrino;

- f) in forza della citata Deliberazione n. 05 del 07.11.2019, il Direttore Amministrativo, ha adottato con propria Determinazione 0265/2019 del 31.12.2019 lo schema di contratto sotto riportato;
- g) il M° Pellegrino Ettore è disposto ad accettare l'incarico di Direttore Artistico;

si stipula quanto segue

Articolo 1

Recepimento delle premesse

- a) le premesse sono da considerarsi parti integranti e sostanziali del presente contratto;

Articolo 2

Oggetto del contratto

- a) Il Direttore Artistico è il responsabile della programmazione e della realizzazione degli spettacoli dal vivo, segnatamente e primariamente della produzione lirica del Teatro Marrucino, nel rispetto degli indirizzi stabiliti dalla Deputazione Teatrale e nei limiti del bilancio da esso predeterminato;
- b) Egli propone e predispone il programma del calendario lirico e ne cura l'attuazione per le attività propriamente artistiche, nel rispetto dei principi e delle attribuzioni di competenza previsti e disciplinati dal Regolamento di funzionamento della Istituzione Deputazione Teatrale Teatro Marrucino;
- c) Propone il piano economico complessivo e la ripartizione delle spese e dei compensi afferenti le singole rappresentazioni teatrali, verificandone la congruità;
- d) Predisporre ed è responsabile, primariamente per la parte artistica, della presentazione la domanda annuale e triennale per il finanziamento delle attività liriche nel quadro del Fondo Unico dello Spettacolo (FUS) ai sensi del Decreto Ministeriale 27 luglio 2017;
- e) Assume l'obbligo di partecipare ad incontri, sopralluoghi ed altre attività similari, inclusi quelli info/formativi, nelle sedi in cui si terranno le rappresentazioni o in altre sedi indicate di volta in volta dalla Deputazione Teatrale Teatro Marrucino;
- f) Coordina l'operato del Direttore di Produzione e, in assenza, dei tecnici e di tutti i collaboratori impiegati nella realizzazione degli spettacoli (es. tecnico delle luci, tecnico audio, cast tecnico-esecutivo degli allestimenti);
- g) Assume l'onere di segnalare alla Direzione Amministrativa eventuali criticità tecniche, strutturali o strumentali che possano compromettere lo svolgimento degli spettacoli programmati;



- h) Supporta la Direzione Amministrativa, esclusivamente per i contenuti artistici, nella definizione dei contenuti delle attività di informazione, promozione e comunicazione dei programmi artistici della Deputazione Teatrale;
- i) Supporta la Deputazione Teatrale, anche partecipando direttamente alla presentazione degli eventi, nelle iniziative promozionali, negli incontri, nelle conferenze stampa, nei dibattiti e nelle altre attività di promozione informazione coi Mass-Media;
- j) Coordina l'attività artistica in modo che le proposte e le attività che intende realizzare siano sempre compatibili con il bilancio delle manifestazioni;
- k) Presenta, con riferimento ai fondi FUS del MIBACT e FURC di Regione Abruzzo, il consuntivo artistico delle attività programmate ed effettivamente realizzate;
- l) Predispone, su richiesta del Consiglio di Amministrazione o della Direzione Amministrativa, report di attività, sintesi, schede e/o relazioni sull'andamento artistico delle produzioni;

Articolo 3

Durata del contratto

- a) Il presente Contratto ha validità dalla data di sottoscrizione fino al 31.12.2021, salvo eventuali rinnovi e/o proroghe;

Articolo 4

Corrispettivo

- a) A corrispettivo dell'opera professionale prestata, da svolgersi senza vincolo di subordinazione, in assoluta autonomia operativa, senza vincolo di orario e senza dover sottostare ad alcun potere gerarchico da parte del Committente, nel rispetto degli indirizzi del Consiglio di Amministrazione e dei limiti di bilancio indicati in sede di programmazione, il compenso annuo per l'incarico di Direttore Artistico, stabilito ai sensi dell'Art.7 Regolamento per il funzionamento e la gestione dell'istituzione comunale Deputazione Teatrale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 12.07.2010, è fissato, giusta Deliberazione n. 02 del 08.08.2019 del Consiglio di Amministrazione, in € 41.602,00 (quarantunomilaseicentodue/00), importo onnicomprensivo di IVA ed ogni altro onere se dovuto per legge, nessuno escluso.

Articolo 5

Modalità di erogazione del corrispettivo

- a) Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente Art. 5 saranno effettuati, in quattro rate equivalenti a cadenza trimestrale, a seguito di emissione di fattura, nei modi previsti dalla legislazione vigente, da parte del Direttore Artistico.

Handwritten signature and initials in the right margin of the page.

Articolo 6

Obblighi del Direttore Artistico

- a) Il Direttore dovrà prestare la sua attività con correttezza, buona fede e con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico assunto facendo uso appropriato della sua professionalità e della sua creatività che non saranno, in alcun modo, limitate da parte del Committente;
- b) Al Direttore è fatto divieto di svolgere analoghe attività in concorrenza con quella della Committente o con essa incompatibile, per legge e/o per opportunità, nonché di divulgare qualsiasi notizia relativa alla Committente che abbia natura confidenziale o riservata o soggetta a tutela della privacy, di cui sia venuto comunque a conoscenza.

Articolo 7

Penalità e sanzioni

- a) In caso di inosservanza da parte del Direttore Artistico degli obblighi assunti, il Committente potrà pretendere una penalità pari all'importo complessivo pattuito per le prestazioni.

Articolo 8

Norme di rinvio

- a) Per quanto non contenuto nel presente accordo, valgono le norme di legge in materia;
- b) La presente viene redatta in due copie, di cui un esemplare dovrà essere restituito al committente, debitamente sottoscritto dall'artista per accettazione delle clausole in essa contenute.

Articolo 9

Normativa sulla riservatezza

- a) Il M° Ettore Pellegrino si obbliga ad osservare e a far osservare la massima riservatezza su informazioni, documenti o altro tipo di materiale provenienti da Amministrazioni o altri soggetti coinvolti nell'espletamento del servizio. Egli si obbliga, altresì, ad eguale riservatezza per tutti i risultati, anche parziali, elaborati in qualsiasi forma (cartacea, informatica, ecc.) della propria attività, salvo che la stessa Committente ne indichi la diffusione, secondo le modalità giudicate più opportune;
- b) Il M° Ettore Pellegrino si obbliga ad osservare scrupolosamente la normativa in materia di riservatezza e trattamento dei dati sensibili, in ogni occasione ove essa sia applicabile nell'espletamento del presente affidamento.

Articolo 10

Diritto di esclusiva

- a) I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico degli elaborati, delle opere dell'ingegno, delle creazioni intellettuali, e dell'altro materiale creato, inventato, predisposto o realizzato dal M° Ettore Pellegrino nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente servizio rimarranno di titolarità esclusiva della Committente che potrà quindi disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione

anche parziale di dette opere dell'ingegno o materiale. Detti diritti, ai sensi della Legge n. 633 del 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti concessi al suo esercizio" così come modificata ed integrata dalla Legge n. 248 del 2000, devono intendersi ceduti, acquisiti e/o licenziati in modo perpetuo, illimitato e irrevocabile.

- b) Il Direttore si obbliga espressamente a fornire al Committente tutta la documentazione ed il materiale utile e necessario all'effettivo sfruttamento di detti diritti di titolarità esclusiva nonché a sottoscrivere tutti i documenti necessari all'eventuale trascrizione di detti diritti a favore del Committente in eventuali registri od elenchi pubblici.

Art. 11 **Privacy**

- a) Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), le Parti si danno reciprocamente atto che i dati personali relativi a ciascun contraente forniti in occasione della presente scrittura verranno trattati, in qualità di Titolari autonomi, esclusivamente per finalità connesse alle reciproche obbligazioni derivanti dalla scrittura stessa nonché per gli adempimenti previsti dalla legge e dalle normative, anche secondarie, applicabili alla presente scrittura, in particolare quelle fiscali, assistenziali e previdenziali.
- b) Il trattamento sarà eseguito con sistema informatico e manuale, nel rispetto della riservatezza, e non verrà comunicato ad altri soggetti; i dati non saranno oggetto di diffusione salvo le eccezioni previste dalla legge. Il conferimento dei dati è obbligatorio poiché l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'oggettiva impossibilità di dare esecuzione al contratto;
- c) Il responsabile del trattamento dei dati della Deputazione Teatrale Teatro Marrucino è il Direttore Amministrativo in persona del Dott. Cesare Di Martino;
- d) In ogni momento le Parti potranno esercitare i loro diritti, fra i quali figura il diritto all'aggiornamento, alla rettificazione, all'integrazione ed alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, alla portabilità, al diritto di opposizione al trattamento dei dati stessi compresa la profilazione, nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15, 16, 17 18, 20, 21 e 22 del REG. UE 2016/679. Alla luce di quanto sopra indicato, le Parti attribuiscono alla sottoscrizione del presente contratto il valore di attestazione di assenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali.

Art. 12 **Codice Etico ed Anticorruzione**

- a) Il M° Ettore Pellegrino dichiara espressamente di essere a conoscenza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190 (cd. Legge anticorruzione), nonché dei principi, delle norme e degli standard previsti dal Codice etico (di seguito, il "Codice") e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (di seguito P.T.P.C.) della Deputazione Teatrale Teatro Marrucino copia del quale è

disponibile on line sul sito internet della stessa. Tanto premesso il M° Pellegrino, si impegna a:

1. rispettare i principi e i valori contenuti nel Codice Etico e nel Piano Anticorruzione, accettandone integralmente tutti i termini e le condizioni che dichiara di conoscere ed approvare, e tenere una condotta in linea con il P.T.P.C. e comunque tale da non esporre la Deputazione Teatrale al rischio dell'applicazione di sanzioni previste dalla L. 190/2012;
2. non tenere comportamenti e/o compiere od omettere atti in modo tale da indurre dipendenti e/o collaboratori della Deputazione Teatrale Teatro Marrucino a violare i principi del Codice o a tenere una condotta non conforme al P.T.P.C.

Articolo 13

Clausola risolutoria espressa

- a) I termini, le condizioni e le modalità di attuazione del programma stabiliti nel presente contratto in capo al Direttore Artistico sono a tutti gli effetti perentori ed essenziali con conseguente risoluzione di diritto del contratto in caso di inadempimento.

Articolo 14

Foro competente

- a) Le parti convengono che per ogni controversia dovesse insorgere e che non sarà possibile risolvere bonariamente, il Foro competente è quello di Chieti.

Il presente contratto, composto di pagine sei e articoli quattordici, viene redatto e sottoscritto in duplice copia.

Chieti, 09.01.2020

Per il Committente
Il Direttore Amministrativo
Dott. Cesare Di Martino



Il Prestatore
M° Ettore Pellegrino

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ettore Pellegrino".