TEATRO MARRUCINO

AVVISO PUBBLICO

PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI
PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA,
CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE
TEATRO MARRUCINO

Il Direttore Amministrativo

Visti

- la Legge 27.12.1997, n. 449 e s.m.i. ed in particolare l'art. 43 recante "Contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, convenzioni con soggetti pubblici o privati, contributi dell'utenza per i servizi pubblici non essenziali e misure di incentivazione della produttività";
- il D.lgs. n.267/2000 ed in particolare l'art. 119 recante "Contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, convenzioni";
- l'Art. 3 del Testo Unico Edilizia di cui al D.P.R. n.380 del 6 giugno 2001;
- il Regolamento di funzionamento della Istituzione Deputazione Teatrale Teatro Marrucino di Chieti approvato in data 12.07.2010 con Deliberazione del Consiglio Comunale di Chieti n. 41/20
- il DM del 19 dicembre 2012 rubricato "approvazione delle norme tecniche e linee guida in materia di sponsorizzazioni di beni culturali e di fattispecie analoghe o collegate", per le parti tuttora vigenti;
- il D.lgs. 50/2016 ed in particolare gli Visti gli art. 19 e 151 rispettivamente rubricati "Contratti di sponsorizzazione" e "Sponsorizzazione e forme speciali di partenariato";
- il D.L. 14 dicembre 2018, n. 135;
- la Legge 30 dicembre 2018 n. 145;
- la Determinazione del Direttore Amministrativo n. 039/2019;

Premesso che

- Il Consiglio di Amministrazione della Deputazione Teatrale ritiene prioritario, come peraltro confermato con Deliberazione di cui al Verbale n. 05/2017, anche con riferimento al Bicentenario della fondazione del Teatro Marrucino, interventi di conservazione e manutenzione ordinaria del proprio patrimonio immobiliare;

- La Deputazione Teatrale presta particolare attenzione al Teatro Marrucino quale alta espressione del patrimonio materiale della Città di Chieti e della Regione Abruzzo;

- la Deputazione Teatrale Teatro Marrucino intende procedere alla ricerca di soggetti, pubblici o privati, interessati a sponsorizzare il finanziamento e/o la realizzazione dei suddetti interventi come indicati dal successivo Art. 2;

RENDE NOTO

che, nell'ambito delle attività di salvaguardia, manutenzione e conservazione del proprio patrimonio culturale, è intenzione della Deputazione Teatrale procedere alla ricerca di soggetti, pubblici o privati, interessati a stipulare uno o più contratti di sponsorizzazione per il finanziamento e/o la realizzazione degli interventi come indicati dal successivo Art. 2 o sotto forma di proposta di cui all'Art. 5 del presente Avviso.

Art. 1
Definizioni

1. Per "contratto di sponsorizzazione" si intende: un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale la Deputazione Teatrale Teatro Marrucino (Sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (Sponsor), che si obbliga a versare una determinata somma di denaro o a fornire a titolo gratuito un lavoro, bene o servizio, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti, in appositi e predefiniti spazi pubblicitari o ulteriori vantaggi secondo quanto previsto dal presente avviso;

2. Per "sponsorizzazione" si intende: ogni contributo in denaro, beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine. Il risultato della sponsorizzazione per la Deputazione Teatrale Teatro Marrucino, consiste nella realizzazione di una economia di bilancio totale o parziale, rispetto alla previsione di spesa o nell'accertamento di un'entrata inizialmente non prevista in bilancio.

Art. 2
Tipologie di Sponsorizzazione

3. La Deputazione Teatrale Teatro Marrucino (d'ora in avanti anche Deputazione Teatrale) cerca soggetti pubblici e privati disponibili ad effettuare sponsorizzazioni secondo le due diverse tipologie di seguito indicate dalle successive lettere a) e b):

a) sponsorizzazioni "*pure*" o di "*puro finanziamento*", in cui il soggetto pubblico o privato che opera come *sponsor* si obbliga a corrispondere alla Deputazione Teatrale unicamente un finanziamento in denaro o ad accollarsi le obbligazioni di pagamento dei corrispettivi di un appalto dovuti dalla Deputazione Teatrale;

b) sponsorizzazioni "*tecniche*", in cui il pubblico o privato *sponsor* si impegna a progettare e realizzare, in tutto o in parte, le prestazioni richieste dalla Deputazione Teatrale. interamente a sua cura e a sue spese. Lo *sponsor* non conferisce alla un finanziamento in denaro *tout court*, ma si

obbliga ad effettuare in favore della stessa determinate prestazioni, che possono consistere nell'esecuzioni di lavori o nella fornitura di beni e servizi strumentali, ponendo le necessarie spese a proprio carico e curando direttamente le fasi di progettazione ed esecuzione;

4. Qualora su uno stesso intervento pervengano proposte sia di sponsorizzazione tecnica che finanziaria, saranno prioritariamente prese in considerazione le offerte di sponsorizzazione tecnica, e solo se queste risultassero non idonee o non rispondenti alle esigenze o non di gradimento, saranno valutate le proposte di sponsorizzazione finanziaria.

Art. 3
Destinatari dell'Avviso

c) L'avviso a manifestare il proprio interesse è rivolto a soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche), Associazioni senza scopo di lucro o altri soggetti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.lgs. 50/2016 per contrarre con una Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con la Deputazione Teatrale Teatro Marrucino, concorrendo alla realizzazione degli interventi indicati al successivo Art. 4;

d) I soggetti potranno partecipare individualmente o nelle forme associate previste dal D.lgs. 50/2016;

e) Sono ammessi a partecipare anche soggetti privati in qualità di procuratori speciali ("collettori di sponsor" a titolo indicativo agenzie di comunicazione, agenzie di pubblicità, agenzie di fund raising) muniti di procura o con promessa di munirsi di procura che comunque dovrà essere presentata prima dell'aggiudicazione definitiva.

Art. 4
Elenco, valore e tempi stimati degli interventi da sponsorizzazione

1. La Deputazione Teatrale Teatro Marrucino, per le motivazioni espresse in premesse e nelle modalità previste dalla richiamata normativa, cerca soggetti pubblici o privati disponibili a sottoscrivere contratti di sponsorizzazione nelle forme indicate al precedente Art. 1 per i seguenti interventi:

a) Realizzazione di lavori di sistemazione e di tinteggiatura del prospetto principale e del prospetto laterale del Teatro Marrucino con valore totale stimato di €54.000,00 (cinquantaquattromila/00) oltre IVA con una durata non superiore a 50 (cinquanta) giorni lavorativi a seguito della comunicazione di avvio lavori sulla base della approvazione del progetto da parte del MIBACT-SABAP-ABR;

b) Ideazione, progettazione e installazione dell'impianto di illuminazione del prospetto principale del Teatro Marrucino con valore totale stimato di €9.000,00 (novemila/00) oltre IVA a seguito di approvazione del progetto da parte del MIBACT-SABAP-ABR con una durata non superiore a 10 (dieci) giorni lavorativi;

c) Lavori di rimozione e sostituzione di n. 132 poltrone di platea, del parquet e dei corpi di aerazione a terra con valore totale stimato di €70.000,00 (settantamila/00) oltre IVA, con una durata non superiore a 30 (trenta) giorni lavorativi a seguito della comunicazione di avvio lavori sulla base della approvazione del progetto da parte del MIBACT-SABAP-ABR;

d) Fornitura di n. 324 sedute dei palchetti in sostituzione delle attuali come da specifiche da concordare con la Direzione della Deputazione Teatrale Teatro Marrucino con valore totale stimato di €98.820,00 (novantottomilaottocentoventi/00) oltre IVA;

2. La fornitura di cui alla precedente lettera d) è suddivisibile in quattro lotti che sono indicati ed identificati nel modulo di domanda allegato al presente Avviso con le seguenti lettere:

   - Lettera d) SOP001 con valore totale stimato di € 24.705,00 (ventiquattromilasettecentocinque/00) oltre IVA;
   - Lettera d) SOP002 con valore totale stimato di € 24.705,00 (ventiquattromilasettecentocinque/00) oltre IVA;
   - Lettera d) SOP003 con valore totale stimato di € 24.705,00 (ventiquattromilasettecentocinque/00) oltre IVA;
   - Lettera d) SOP004 con valore totale stimato di € 24.705,00 (ventiquattromilasettecentocinque/00) oltre IVA;

3. Le forniture di tutti i lotti di cui al precedente punto 2), per ragioni di organicità e coerenza del decoro e degli arredi, dovrà avere ad oggetto la medesima categoria e tipologia e codice di prodotto come indicato dalla Deputazione Teatrale in sede di stipula del contratto;

4. Lo sponsor ha facoltà di procedere alla fornitura di uno o più lotti;

5. Esulano dalle proposte di sponsorizzazione l'indicazione del Responsabile dei Lavori e Coordinatore sulla Sicurezza, figura professionale la cui scelta e nomina rimane nella esclusiva competenza della Deputazione Teatrale, che ne sosterrà altresì i costi, in tutte le tipologie di interventi ascrivibili agli Artt. 4 e 5 del presente Avviso;

6. I progetti cui alle lettere a), b), c) e d) ed i rispettivi Capitolati d'onere sono ideati e definiti dalla Deputazione Teatrale Teatro Marrucino presso la quale sono consultabili da coloro che intendano manifestare un interesse alla sponsorizzazione;

7. I progetti di cui alle lettere a), b) e c) sono sottoposti in ogni caso alla preventiva autorizzazione del MIBACT-SABAP-ABR.

8. l'elenco degli interventi e del caso degli eventi potrà essere sempre integrato ed aggiornato rendendo pubblica la variazione tramite il sito internet della Deputazione Teatrale.

Art. 5
Offerte di sponsorizzazioni per interventi non indicati nell'Art. 4.

1. I soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche) in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.lgs.50/2016, potranno presentare, anche in forma di Raggruppamento o Associazione Temporanea di Imprese, alla Deputazione Teatrale proposte di sponsorizzazione tecnica o finanziaria anche per interventi non indicati all'art. 4.;

2. Nei casi di cui sopra la proposta di sponsorizzazione abbia un valore pari o inferiore a €150.000,00 (centocinquantamila/00), la Deputazione Teatrale si riserva la più ampia facoltà di accoglimento o di denegazione della stessa tenuto anche conto nel gradimento delle caratteristiche, alla qualità della proposta e della coerenza della stessa con il decoro del patrimonio materiale del Teatro Marrucino.

3. Le proposte di sponsorizzazione di importo superiore a € 150.000,00, qualora ottengano il gradimento della Deputazione Teatrale Teatro Marrucino e non previste nel presente Avviso, dovranno necessariamente scontare la procedura di evidenza pubblica.

Art. 6
Termini e modalità di presentazione delle offerte di sponsorizzazione tecnica per gli interventi di cui all'Art. 4

1. I soggetti pubblici o privati potranno presentare, in sede di prima applicazione, proposte di sponsorizzazione tecnica per uno o più interventi indicati all'Art. 4 del presente Avviso o per altri interventi ivi non compresi;

2. L'intervento o gli interventi per i quali si intende presente proposta di sponsorizzazione tecnica dovranno essere chiaramente indicati nella domanda come indicato nel modello proposto dalla Deputazione Teatrale;

3. L'offerta deve essere presentata, in plico chiuso e sigillato, completa della documentazione prevista e recante la dicitura "Non aprire – Risposta ad avviso pubblico per la ricerca di sponsorizzazioni per interventi in favore della Deputazione Teatrale Teatro Marrucino", deve essere presentata presso gli uffici amministrativi della Deputazione Teatrale o spedita tramite posta ordinaria, corriere o lettera raccomandata all'indirizzo seguente: Deputazione Teatrale Teatro Marrucino - Via Cesare De Lollis n. 10 – 66100 Chieti;

4. L'offerta può altresì essere inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) in conformità alle norme vigenti in materia. In tal caso la domanda, sottoscritta con firma digitale a pena di esclusione, deve essere inoltrata all'indirizzo di PEC: teatromarrucino@pec.it;

5. Le scadenze per la presentazione delle offerte per gli interventi di cui al precedente Art. 4 sono le seguenti:

- per i lavori di cui alla lettera a) la scadenza è fissata alle ore 14.00 del giorno 15.05.2019;
- per i lavori di cui alla lettera b) la scadenza è fissata alle ore 14.00 del giorno 15.05.2019;
- per i lavori di cui alla lettera c) la scadenza è fissata alle ore 14.00 del giorno 15.05.2019;
- per i lavori di cui alla lettera d) la scadenza è fissata alle ore 14.00 del giorno 15.05.2019;

6. La Deputazione Teatrale Teatro Marrucino, trascorsi i termini di cui al precedente punto 4., si riserva la più ampia facoltà di prorogare o posticipare o modificare i termini per la presentazione e le scadenze per la presentazione delle offerte per gli interventi di cui al precedente Art. 4;

7. La Deputazione Teatrale Teatro Marrucino si riserva la più ampia facoltà di procedere anche in presenza di una sola offerta valida o di denegare la sponsorizzazione anche nell'ipotesi di una sola offerta presentata.

Art. 7
Documentazione da presentare per le offerte di sponsorizzazione tecnica

1. Le proposte di sponsorizzazione possono essere presentate in relazione ad uno o più degli interventi indicati all'art. 4 e devono essere redatte utilizzando esclusivamente l'apposito modulo (Allegato A) predisposto dalla Deputazione Teatrale che potrà essere scaricato dal sito www.teatromarrucino.eu o riprodotto in carta semplice.

Art. 8
Documentazione da presentare per le offerte di sponsorizzazione tecnica

2. Il plico dovrà contenere al suo interno due distinte buste chiuse e sigillate, come di seguito indicato:

A. **Busta A** recante all'esterno la dicitura "Documentazione amministrativa", contenente a sua volta:

I. **la domanda di partecipazione** da redigere su carta semplice utilizzando o riproducendo lo schema (Allegato A) predisposto dalla Deputazione Teatrale, debitamente sottoscritta dal concorrente (se persona fisica) o dal legale rappresentante (se persona giuridica).

II. Nella domanda dovranno essere presenti i seguenti elementi:

i. I dati del proponente (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: Ditta – ragione/denominazione sociale, sede legale, Codice Fiscale/Partita IVA, indirizzi (anche casella di posta elettronica cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'Avviso);

ii. I dati anagrafici, il Codice Fiscale e la carica ricoperta del legale rappresentante e dell'eventuale firmatario della proposta qualora persona diversa;

iii. La chiara identificazione dell'intervento o degli interventi che il proponente intenda sponsorizzare;

iv. Autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso da parte del proponente dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 in cui il legale rappresentante del soggetto proponente rappresentato dichiari che:

1. non si trovi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art..80 D.lgs. n. 50/2016 e in alcuna ulteriore condizione che impedisca di contrattare con la P.A;
2. non si trovi in stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo o di procedure concorsuali in corso, per la dichiarazione di una delle sopra indicate situazioni;
3. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 68/99;
4. l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione.
5. l'impegno di escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari oggetto della presente proposta di sponsorizzazione qualsiasi elemento contenente: a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa; b) pubblicità diretta collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcolici e farmaceutici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi e giochi d'azzardo; c) messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia di qualunque genere;
6. di avere preso visione dell'Avviso e della relativa documentazione e di accettarne pertanto tutti i contenuti ai fini della formale successiva stipula del contratto di sponsorizzazione in caso di avvenuta individuazione quale sponsor, con particolare ma non esclusivo riferimento alle cause di esclusione perviste dall'Avviso;
7. di impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti il messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni;
8. di non avere in atto controversie giudiziarie con la Deputazione Teatrale Teatro Marrucino, compreso quelle per costituzione di parte civile in procedimenti penali;
9. di non esercitare attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica;
10. di autorizzare il trattamento dei dati contenuti nell'offerta esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Deputazione Teatrale Teatro Marrucino (D.lgs. 196/2003)

i. La fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;

ii. La cauzione provvisoria di cui al successivo art. 15;

iii. La descrizione dell'attività svolta dell'Impresa o delle Imprese del Raggruppamento Temporaneo (Max tre cartelle);

B. **Busta B** recante all'esterno la dicitura "**Offerta di sponsorizzazione tecnica per 'intervento di cui alla lettera ...** (indicare una di quelle di cui all'art. 4).

I. Nel caso in cui il concorrente partecipi alla procedura per più interventi, dovrà presentare per ognuno di essi una distinta offerta di sponsorizzazione, inserendola in separata busta chiusa da riporre all'interno dell'unico plico sigillato (contenente anche la Busta A "Documentazione"). In tal caso, inoltre, su ciascuna Busta B "Offerta di sponsorizzazione tecnica per l'intervento di cui alla lettera .... ".

II. La busta B dovrà contenere:

a) Per i progetti di cui alla lettera a), c) e d):

i. La dichiarazione di presa visione ed accettazione senza riserve e condizioni di tutti gli elaborati grafici e descrittivi costituenti il progetto per il quale si intende procedere alla sponsorizzazione l'offerta tecnica;

ii. La dichiarazione del possesso dei requisiti degli esecutori, nel rispetto dei principi e dei limiti europei in materia. Non trovano applicazione le disposizioni nazionali e regionali in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ad eccezione di quelle sulla qualificazione dei progettisti e degli esecutori;

iii. La dichiarazione di impegno all'esecuzione dei lavori a regola d'arte nel rispetto della qualità architettonica e tecnico-funzionale e del pregio dei beni e del contesto cui appartiene il Teatro Marrucino;

iv. La conformità alle norme di tutela dei beni culturali e paesaggistici, nonché rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza.

a) Per i progetti di cui alla lettera b:

i. la descrizione del progetto tecnico dell'impianto di illuminazione proposto;
ii. la qualità dei materiali utilizzati, anche in riferimento al consumo energetico;
iii. le caratteristiche estetiche, di pregio e funzionali, mediante rendering o foto o video;
iv. il tempo di esecuzione dell'intervento proposto; .
v. il valore economico dell'intervento proposto riferito ai prezzi di mercato;

3. La sponsorizzazione tecnica è soggetta sempre alle norme che fissano i requisiti di qualificazione dei progettisti (requisiti di capacità tecnica e professionale) e degli esecutori (attestazioni SOA). Per tutto quanto attiene alla progettazione, all'esecuzione del contratto, alla direzione dei lavori e collaudo degli stessi la sponsorizzazione tecnica è sottoposta alle prescrizioni impartite dalla stazione appaltante.

4. Lo sponsor può scegliere in autonomia l'impresa che eseguirà le lavorazioni e non è obbligato a selezionare l'impresa attraverso una gara ad evidenza pubblica anche se restano sempre e comunque da rispettare le disposizioni sui necessari requisiti di qualificazione, sulla cui osservanza dovrà vigilare la Deputazione Teatrale Teatro Marrucino ed il rispetto dei Capitolati d'Oneri e di tutte le altre condizioni dei progetti come approvati dal MIBACT-SABAP-ABR.

5. I lavori potranno essere realizzati solo in seguito all'approvazione dell'offerta di sponsorizzazione da parte della Deputazione Teatrale che avverrà, ove necessario, previo ottenimento dei pareri, autorizzazioni e nulla osta previsti dal D.lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio).

Art. 9
Concorrenza di due o più offerte di sponsorizzazione tecnica

1. In presenza di due o più offerte di sponsorizzazione tecnica sul medesimo intervento indicato all'Art. 4, fatta eccezione esclusivamente per la lettera b), si procederà all'applicazione dell'esperimento di miglioria.

2. Per la procedura di cui al punto 1. del presente articolo, la Deputazione Teatrale, con richiesta scritta, considererà come ottimizzazione dell'offerta la partecipazione del Soggetto offerente o del Raggruppamento alla spese che la Deputazione Teatrale ha sostenuto e/o dovrà sostenere per la progettazione e per l'affidamento di incarico di Direttore dei Lavori e Coordinatore sulla Sicurezza, fermo restando che la individuazione e nomina della/e figura/e professionale/i rimane nella esclusiva competenza della Deputazione Teatrale;

3. In caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio pubblico tra gli offerenti concorrenti.

Art. 10
Criteri di Valutazione

1. Per i progetti inerenti l'ideazione, progettazione e installazione dell'impianto di illuminazione del prospetto principale del Teatro Marrucino con valore totale stimato di €7.000,00 (settemila/00) oltre IVA a seguito di approvazione del progetto da parte del MIBACT-SABAP-ABR con una durata non superiore a 15 (quindici) giorni lavorativi, nella ipotesi di valutazione di due o più proposte, fatta salva la più ampia facoltà di accoglimento o di denegazione da parte della Deputazione Teatrale, i criteri di valutazione adottati saranno quelli indicati al successivo punto 2;

2. Per i criteri di valutazione, la Commissione all'uopo nominata, procederà all'esame delle proposte pervenute sulla base dei seguenti criteri e attribuendo i punteggi per ogni criterio indicati:

   i. qualità del progetto tecnico e scenografico di illuminazione proposto (30 punti);
   ii. qualità e sicurezza dei materiali, anche in termini di consumo energetico (10 punti);
   iii. caratteristiche estetiche, pregio e funzionalità (30 punti);
   iv. il tempo di esecuzione dell'intervento proposto (10 punti).
   v. il valore economico dell'intervento proposto (20 punti);

3. Per le proposte di cui al presente Articolo, l'apertura dei plichi pervenuti entro il termine indicato all'Art.6 avrà luogo alle ore 17.00 del secondo giorno lavorativo successivo alla data di scadenza, presso la Direzione Amministrativa della Deputazione Teatrale Teatro Marrucino in Chieti in Via Cesare De Lollis n. 10 – II Piano;

4. Si procederà alla apertura dei plichi contenenti le offerte di sponsorizzazione pervenute, con esame delle offerte di sponsorizzazione riferite all'intervento elencato al precedente art. 2 del presente avviso o a quelli non presenti nell'elenco; si verificherà la correttezza della documentazione contenuta nella busta "A" di ciascun concorrente; si procederà quindi alla apertura delle buste "B", provvedendo a stilare per ciascun intervento una graduatoria delle offerte presentate;

5. In caso di presentazione di una sola proposta di sponsorizzazione la Commissione esprimerà un solo parere di congruità/validità.

6. In caso di uguale punteggio da parte di due o più proposte di sponsorizzazioni, si procederà ai sensi di quanto previsto dal precedente Art.9.

Art. 10
Termini e modalità di presentazione delle offerte di sponsorizzazione finanziaria

1. I soggetti pubblici o privati potranno presentare, in sede di prima applicazione, proposte di sponsorizzazione finanziaria per uno o più interventi indicati all'art. 4 o per altri interventi non compresi all'art. 4, con le procedure di cui all'art. 3, mediante invio in plico chiuso e sigillato alla Deputazione Teatrale Teatro Marrucino con sede in Via Cesare De Lollis n. 10 – Chieti, entro e non oltre le ore 12.00 dei termini di cui all'Art. 6.

2. Farà fede l'apposizione del numero di protocollo da parte della Segreteria Amministrativa.

3. Tale plico sigillato dovrà recare all'esterno la denominazione del soggetto offerente, il relativo indirizzo e la dicitura "Non aprire – Risposta ad avviso pubblico per la ricerca di sponsorizzazioni della Deputazione Teatrale Teatro Marrucino", con l'indicazione della denominazione dello/degli intervento/i per cui si concorre.

4. Il plico dovrà contenere al suo interno due distinte chiuse e sigillate:

1. **Busta A** – recante all'esterno la dicitura "A – Documentazione amministrativa", contenente a sua volta:

   a. la domanda di partecipazione alla gara redatta, utilizzando il modello predisposto dalla Deputazione Teatrale (Allegato A), che dovrà essere sottoscritta dal concorrente (se persona fisica) o dal legale rappresentante del concorrente (se persona giuridica). Nella domanda dovranno essere presenti i seguenti elementi:

      i. dati identificativi del soggetto concorrente (nome/denominazione/ragione sociale, natura giuridica, sede, codice fiscale/partita I.V.A.), nonché dati anagrafici e fiscali del legale rappresentante del concorrente che non sia persona fisica;

      ii. identificazione dell'intervento o degli interventi che il concorrente intenda sponsorizzare;

      iii. dichiarazione sostitutiva di atto notorio e/o certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso da parte del concorrente dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

b. la fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;

c. la cauzione provvisoria di cui al successivo art. 17;

d. breve descrizione dell'attività svolta dallo Sponsor;

2 . **Busta B** – recante all'esterno la dicitura "B – Offerta di sponsorizzazione finanziaria".

a. In detta busta dovrà essere contenuta l'offerta economica espressa in numeri e lettere e, in caso di discordanza, farà fede l'offerta più alta tra le due indicate. Le offerte presentate saranno valutate secondo il criterio del maggior finanziamento, in ogni caso saranno ammesse solo offerte di sponsorizzazioni che sosterranno ogni onere economico;

b. Nel caso in cui il concorrente partecipi alla procedura per più interventi, dovrà presentare per ognuno di essi una distinta offerta di sponsorizzazione, inserendola in separata busta chiusa da porre all'interno dell'unico plico sigillato (contenente anche la Busta "A-Documentazione"). In tal caso , inoltre, su ciascuna busta "B – Offerta di sponsorizzazione finanziaria" dovrà essere apposta la denominazione dell'intervento cui essa si riferisce;

c. Sia la domanda di partecipazione che la/le offerta/e di sponsorizzazione dovranno essere sottoscritte dal concorrente (in caso di persona fisica) o dal legale rappresentante del concorrente (in caso di persona giuridica);

d. L'offerta deve indicare l'accettazione delle condizioni previste nel progetto di sponsorizzazione e contenere l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti necessari e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni.

Art. 11
Esame delle proposte

1. In caso di affidamento diretto da parte del Direttore Amministrativo, il medesimo, con la più ampia facoltà di avvalersi del parere di esperti del settore, provvede all'esame delle proposte pervenute;

2. In caso di pubblicazione di Avviso, il Direttore Amministrativo affida la sponsorizzazione su proposta di apposita Commissione, dal medesimo nominata e, di norma, presieduta. Essa valuta le offerte pervenute secondo il criterio del maggior finanziamento ovvero, in caso di sponsorizzazioni tecniche, del maggior valore complessivo stimato.

3. La Deputazione Teatrale Teatro Marrucino si riserva in ogni caso di effettuare una valutazione, oltre che alla luce del predetto criterio, anche in base alla pertinenza ed integrazione tra attività sponsorizzata e promozione dello sponsor. In linea generale la Deputazione Teatrale Teatro Marrucino si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di chiedere precisazioni ed integrazioni nonché di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

4. Il numero di contratti di sponsorizzazione da stipulare sarà deciso dalla Deputazione Teatrale Teatro Marrucino in base al valore delle offerte pervenute ed idonee e in base alla compatibilità delle diverse proposte di sponsorizzazione tra loro.

5. In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, la Deputazione Teatrale Teatro Marrucino si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una negoziazione diretta con gli offerenti, anche al fine di verificare la possibilità di indirizzare una delle offerte su altre iniziative e attività, non escludendo, comunque, la possibilità di una coesistenza delle proposte.

6. L'Amministrazione, inoltre, qualora ne rilevi l'opportunità, si riserva di conferire la qualifica di MAIN SPONSOR (sponsor esclusivo) qualora un offerente garantisca il finanziamento o la copertura di almeno il 90% dei costi di una o più iniziative rilevanti.

7. Al fine di evitare la presenza di un numero eccessivo di sponsor, che impedirebbe di garantire a questi l'adeguata visibilità, l'Amministrazione si riserva di non ammettere la stipula di contratti di sponsorizzazione, per ciascuna attività di cui all'art.3, in numero superiore a 4, in ordine di valore e in base ai criteri di cui al presente articolo. In ogni caso le offerte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. Nel caso in cui l'obiettivo di copertura atteso derivante dalle sponsorizzazioni ("Costo previsto") non fosse raggiunto o anche per sopraggiunti motivi di ordine organizzativo o finanziario, l'Amministrazione si riserva la possibilità di non dar corso in tutto o in parte ai progetti per i quali è stata formulata la proposta di sponsorizzazione o di spostarla in altro periodo. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto di sponsorizzazione. L'Amministrazione procederà alle aggiudicazioni in funzione delle scadenze e delle date delle iniziative e attività di cui all'art.3); gli atti di aggiudicazione saranno pubblicati sul sito internet dell'Amministrazione

Art. 12
Diritto di rifiuto

1. La Deputazione Teatrale Teatro Marrucino, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di ulteriori atti, si riserva la più ampia facoltà di denegare o rifiutare qualsiasi la sponsorizzazione qualora:

a) ritenga che dalla sponsorizzazione possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;

b) ravvisi nel messaggio promo pubblicitario possa evidenziarsi o celarsi un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;

c) la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale;

2. Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni il cui contenuto pubblicitario abbia ad oggetto:

a) la propaganda di natura politica, ideologica, sindacale o religiosa;

b) la promozione del consumo di tabacco, prodotti alcolici e superalcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, medicinali o cure mediche, giochi d'azzardo;

c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, discriminazione, odio o minaccia.

3. Inoltre, sono esclusi dai contratti di sponsorizzazione i soggetti che:

a) abbiano in atto controversie giudiziarie con la Deputazione Teatrale Teatro Marrucino, compreso quelle per costituzione di parte civile in procedimenti penali;

b) esercitano attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica;

c) abbiano contratti di appalto in corso con la Deputazione Teatrale, affidati direttamente;

d) non dichiarano di rispettare i seguenti principi definiti dalla Risoluzione 2003/16 del 13 agosto 2003 della Sottocommissione delle Nazioni Unite sulla Promozione e Protezione dei Diritti Umani:

- diritto di pari opportunità e al trattamento non discriminatorio;
- diritto alla sicurezza e alla salute delle persone;
- diritti dei lavoratori;
- rispetto degli assetti istituzionali, delle norme giuridiche e delle prassi amministrative, degli interessi pubblici, delle politiche sociali, economiche e culturali, della trasparenza e correttezza dei comportamenti imprenditoriali e pubblici;
- obblighi riguardanti la tutela dei consumatori;
- obblighi riguardanti la protezione dell'ambiente.

4. Qualora l'offerta sia presentata da una Associazione Temporanea di Imprese (ATI), la presenza di una delle cause di esclusione indicate al presente articolo in capo anche ad uno solo dei soggetti del raggruppamento comporta in ogni caso l'impossibilità a sottoscrivere il contratto.

Art. 13
Impegni degli Sponsor

1. I soggetti selezionati come sponsor assumeranno l'obbligo, mediante la sottoscrizione di apposito contratto, di eseguire o finanziare la realizzazione dello/degli intervento/i proposto/i. La realizzazione deve essere eseguita da soggetti qualificati ai sensi del Codice dei Contratti (D.lgs. 50/2016 e s.m.i.), nei tempi riportati nel contratto di sponsorizzazione;

2. Eventuali ritardi nei lavori comporteranno l'applicazione di penali nei termine di legge;

3. In caso di sponsorizzazione finanziaria, l'importo offerto dallo sponsor, incrementato dell'I.V.A. nei termini di legge, dovrà essere corrisposto in un'unica soluzione al momento della stipula del contratto di sponsorizzazione salvo diverso accordo tra le parti (per gli interventi d'importo superiore ai 40.000,00 euro si possono prevedere più tranche da concordare al momento della stipula del contratto);

Art. 14
Controprestazioni offerte agli Sponsor

1. La Deputazione Teatrale Teatro Marrucino, limitatamente al periodo di durata del contratto di sponsorizzazione, consentirà ai soggetti pubblici o privati individuati come sponsor di promuovere la propria immagine, associando il nome, il marchio, il logo, l'attività o prodotto all'intervento sponsorizzato, sia sui canali di comunicazione della Deputazione Teatrale (pubblicità diretta), sia sui canali di comunicazione dello sponsor (pubblicità indiretta).

2. Sono considerati esempi di pubblicità diretta l'inserimento logo sugli inviti, sui programma generali, sui programmi di sala, sulle brochure degli eventi, sui comunicati stampa degli eventi, sul materiale post evento, sui roll-up, sui backdrop, sui totem ed eventuali altri strumenti di comunicazione, l'inserimento del logo sul sito istituzionale della Deputazione Teatrale, l'inserimento ad opera dello sponsor di una propria presentazione/comunicato (inglese/italiano) nella cartella stampa che verrà distribuita nel corso delle conferenze stampa degli eventi, la distribuzione di materiale informativo, promozionale o commerciale durante gli eventi con proprio personale (brochure, materiale cartaceo, gadget...), l'intervento diretto dello sponsor nelle conferenza stampa e sul palco prima di alcune manifestazioni;

3. Sarà inoltre possibile pubblicizzare il nome/marchio/logo attività/prodotto utilizzando uno spazio sui ponteggi/recinzioni di cantiere nel rispetto delle previsioni dell'art. 49 del Codice dei beni culturali e del paesaggio e del controllo ivi previsto da parte della Soprintendenza allo scopo di assicurare che l'utilizzazione a fini pubblicitari del bene culturale avvenga in forma compatibili con il carattere artistico o storico, l'aspetto ed il decoro dell'immobile da restaurare o valorizzare.

4. Altre forme di pubblicità o corrispettivi diversi (targhetta realizzata a cura e spese dello sponsor, visibilità e riconoscibilità nelle conferenze stampa e nelle manifestazioni delle stagioni artistiche, la possibilità di usare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione e pubblicità, la possibilità di divulgazione e di pubblicità del nome dello sponsor attraverso modalità che saranno proposte dallo sponsor stesso in sede di offerta), potranno essere concordati tra le parti.

Art.15
Aspetti fiscali

1. La sponsorizzazione si configura come operazione permutativa e trova, quindi, applicazione la disciplina sull'I.V.A., secondo quando previsto dal D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dei regolamenti, circolari e pareri espressi dall'Agenzia delle Entrate in materia.

2. In particolare, l'Agenzia delle Entrate ha affermato, nella risoluzione 88/E dell'11 luglio 2005, che l'operazione di sponsorizzazione va assoggettata a I.V.A. con aliquota ordinaria, da applicare alle somme versate dallo sponsor a fronte della prestazione di servizi dello "sponsee". Ciò in quanto la sponsorizzazione è stata qualificata come una "forma atipica di pubblicità commerciale", alla quale si deve di conseguenza riconoscere, in base all'art. 4, comma 5, lettera i), del D.P.R. 633/1972, carattere "in ogni caso commerciale", anche se la prestazione è resa da un ente pubblico o privato che non ha per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciali.

3. Questa conclusione vale anche con riferimento alle sponsorizzazioni tecniche e a quelle "miste", che realizzano un'operazione permutativa, da assoggettare all'imposta separatamente da quella in corrispondenza della quale è effettuata. In questo caso, pertanto, sia lo sponsor che lo "sponsee" sono tenuti alla fatturazione sulla base del valore della prestazione a ai successivi adempimenti previsti dalla Legge.

4. Il Comune per effetto della scissione dei pagamenti, "split payment" dovrà farsi carico dell'onere di versamento I.V.A. all'erario per conto dello Sponsor; lo Sponsor verserà alla Deputazione Teatrale le somme dovute per I.V.A. (I.V.A. sui lavori al 10% nel caso di sponsorizzazione tecnica, I.V.A. al 22% nel caso di sponsorizzazione pura);

5. In caso di sponsorizzazione tecnica, lo sponsor è tenuto a versare alla Deputazione Teatrale l'importo I.V.A. corrispondente ai lavori assunti, emettendone contestualmente fattura. La Deputazione Teatrale provvederà ad emettere fattura dell'importo del contratto di sponsorizzazione addebitando allo sponsor il corrispondente importo I.V.A. Gli importi I.V.A. sui lavori e sul contratto di sponsorizzazione introitati saranno versati all'erario dalla Deputazione Teatrale;

6. In caso di sponsorizzazione finanziaria, l'importo di ciascun contratto di sponsorizzazione sarà quello risultante dall'offerta dell'aggiudicatario, maggiorata dell'I.V.A. di Legge. La Deputazione Teatrale, sponsee, richiederà allo sponsor il pagamento degli importi dagli stessi dovuti emettendo, contestualmente al versamento, fattura assoggettata ad I.V.A. di Legge;

7. Nessun onere economico potrà essere ascritto alla Deputazione Teatrale onde per cui allo sponsor verrà richiesto il versamento dell'I.V.A. sulla sponsorizzazione;

8. Nei confronti di soggetti debitori dell'I.V.A. in altro Stato dell'Unione Europea o di soggetti extracomunitari, la Deputazione Teatrale emetterà fattura senza I.V.A. con la dicitura "Operazione non soggetta ai sensi dell'art. 7-ter del D.P.R. 633/1972", indicando sul documento la Partita I.V.A. della Deputazione Teatrale e quella dello sponsor.

Art. 16
Contratto di Sponsorizzazione

1. Il rapporto di sponsorizzazione verrà formalizzato e disciplinato da un Contratto di Sponsorizzazione stipulato in base alla normativa vigente.

2. Il contratto di sponsorizzazione regolerà nel dettaglio:

   - i benefit riconosciuti allo Sponsor;
   - la durata del contratto di sponsorizzazione;
   - le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze;
   - le modalità di esecuzione dell'intervento (Sponsorizzazione Tecnica);
   - le modalità di erogazione da parte dello sponsor del finanziamento proposto in sede di offerta (Sponsorizzazione Finanziaria);

3. Ulteriori elementi non previsti dallo schema di contratto potranno essere definiti, implementati ed integrati ma anche modificati tra Sponsor e Sponsee.

Art. 17
Cauzioni

4. A garanzia dell'offerta il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, cauzione provvisoria pari a 2% del valore della sponsorizzazione, con validità non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del presente avviso;

5. Detta cauzione, da inserirsi nella busta "A – Documentazione" dovrà essere costituita con le modalità di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e dovrà essere presentata/ripetuta distintamente per ogni singolo intervento;

6. Nel caso in cui lo sponsor esegua direttamente l'intervento (sponsorizzazione tecnica), dovrà essere prodotta al momento della stipula del contratto, a garanzia dell'esecuzione dell'intervento, un'apposita fideiussione pari al 10% dell'importo contrattuale. Dovranno, inoltre, essere fornite polizze a copertura della responsabilità di esecuzione diretta ed indiretta delle opere.

Art. 18
Penali

1. Fatta salva ogni e maggior tutela ai sensi delle norme del Codice Civile, ivi incluso il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 2043, in caso di inadempimento rispetto all'obbligazione contrattuale di sponsorizzazione imputabile allo sponsor aggiudicatario, quest'ultimo sarà obbligato a versare alla Deputazione Teatrale Teatro Marrucino di Chieti, entro giorni solari 21 dalla contestazione dell'inadempimento, una somma pari al doppio del valore della sponsorizzazione aggiudicata.

Art. 19
Pubblicazione dell'Avviso

1. Il presente Avviso viene pubblicato sul sito della Deputazione Teatrale Teatro Marrucino, sul sito del Comune di Chieti sino alla scadenza della presentazione di offerte come indicata al precedente Art.6.

Art. 20
Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento è la Direttore Amministrativo della Deputazione Teatrale Teatro Marrucino di Chieti – Dott. Cesare Di Martino (mail:direzione.amministrativa@teatromarrucino.eu)

Art. 21
Altre informazioni

2. I soggetti interessati potranno proporre eventuali richieste di chiarimenti fino a sette giorni prima delle scadenze ex Art. 6, a mezzo mail, all'indirizzo direzione.amministrativa@teatromarrucino.eu.

Chieti, 12.04.2019

DEPUTAZIONE TEATRALE TEATRO MARRUCINO

Il Direttore Amministrativo
Dott. Cesare Di Martino